

Bando di reclutamento allievi CATANIA



I CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

CLOWN THERAPIST - ASSISTENTE ALL'INFANZIA (750 ore) - ID4549 - FAS

L'operatore Clown Therapist impara a rapportarsi con serenità nei confronti del disagio attraverso lo studio della richiesta introspettiva di aiuto, l'analisi dello stesso ed il ricorso all'auto coscienza.

MEDIATORE CULTURALE (750 ore) - ID4606 - FAS

Le figura del mediatore risulta impiegata in servizi/strutture finalizzati a favorire l'integrazione sociale di cittadini stranieri immigrati facilitando la rimozione delle barriere linguistico-culturali, la conoscenza e la valorizzazione delle culture d'appartenenza, nonché l'accesso a servizi pubblici e privati del nuovo contesto di vita dell'immigrato

ESTETISTA III° ANNO (900 ore) - ID4319 - FORGIO

Durante il corso verranno affrontati tutti gli argomenti inerenti al settore estetico: manicure e pedicure, trattamenti viso, trattamenti specifici e fitocosmesi, epilazione, massaggio classico, trucco correttivo.

OPERATORE GRAFICO PAGINE WEB - PROGRAMMAZIONE E LINGUAGGI WEB INNOVATIVI (750 ore) - ID6736 - FORGIO

L'operatore grafico per il web è una figura con una formazione centrata sulla sensibilità grafico-estetica e specializzata nell'utilizzo di software di sviluppo grafico (dreamweaver, illustrator, photoshop, wordpress e indesign) e linguaggi web (php, asp, html, java e fondamenti di programmazione).

CONSULENTE TECNICO PER LA GESTIONE INTEGRATA E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI (750 ore) - ID3170/4491 - FORGIO

Il corso è rivolto a tutti coloro che vogliono esercitare la professione di informatori nel settore della sostenibilità ambientale delle aziende, soprattutto in ambito tecnologico legato alla gestione integrata e allo smaltimento dei rifiuti. Il corso è rivolto, anche alle maestranze incaricate alla compilazione del registro rifiuti e alla dichiarazione annuale (MUD). E' previsto un modulo di 40 ore per il rilascio del certificato EMAS.

BACK OFFICE (750 ore) - ID3211- FORGIO

Il Corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze necessarie per la gestione ottimale del front/back office di strutture ricettive. I corsisti troveranno collocazione nelle reception di alberghi o altre strutture ricettive, nella segreteria di aziende, società di consulenza, studi professionali e pubblica amministrazione.

SEDE DI SVOLGIMENTO DEI CORSI:

Via Villafranca, 20 - CATANIA (CT) 95123 - Tel. 0952162466

REQUISITI DI AMMISSIONE: Giovani inoccupati e disoccupati compresi tra i 18 e i 35 anni nonché coloro che abbiano compiuto il 17° anno di età purché abbiano concluso il diritto-dovere di istruzione e formazione professionale. Per il FAS possono essere ammessi soggetti disoccupati o inoccupati sino a 45 anni di età.

CERTIFICAZIONE FINALE: È previsto il rilascio di **ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE**, attraverso il superamento di specifico esame finale riservato a coloro i quali hanno frequentato almeno il 70% del corso.

RICHIESTA INFORMAZIONI: Per maggiori informazioni contattare la sede di ST&T scarl più vicina: CATANIA - Via Ughetti, 16 - Tel. 0952867886 oppure via Villafranca, 20 - 0952162466

SCADENZA ISCRIZIONI: Sono aperte le iscrizioni ai corsi così come previsto dal bando iniziale del 20 gennaio 2015.